
Aika 10.06.2025, klo 17:53 - 19:45

Paikka Kunnanvirasto, Tuulentie 1, Aura

Käsitellyt asiat

- § 52 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 53 Lautakunnan pöytäkirjojen tarkistaminen ja kokouskäytännöistä päättäminen toimikaudella 2025 – 2029**
- § 54 Teknisen lautakunnan jäsenet, tehtävät ja lautakunnan jäsenten koulutustarpeet**
- § 55 Lupajaoston jäsenten valitseminen toimikaudeksi 1.6.2025 - 31.5.2029**
- § 56 Korvausvaatimus, hulevesivahingosta**
- § 57 Anomus Sillankorvantien salaojituksesta**
- § 58 Teknisen toimen viranhaltijapäätökset**
- § 59 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Anneli Lehtimäki, puheenjohtaja, saapui 17:56
Markku Laaksonen, 1. varapuheenjohtaja, saapui 17:59
Teija Jokinen, saapui 17:56
Pasi Kovanen, saapui 17:56
Päivi Ryösa, saapui 17:55
Turkka Toivonen, saapui 17:56
Juhani Yli-Pohja, saapui 17:56

Muut saapuvilla olleet

Kari Tuohi, Tekninen johtaja, sihteeri
Matti Leppäkoski, saapui 17:58, poistui 19:44
Jari Nerjanto, Yhdyskuntatekniikan päällikkö, saapui 17:55

Poissa

Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Anneli Lehtimäki
Puheenjohtaja

Kari Tuohi
Sihteeri

§ 52

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnan hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti jäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle, kunnanhallituksen edustajalle sekä kunnanjohtajalle. Esityslista on lisätty kunnan verkko-sivuille.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätös on päätösehdotuksen mukainen.

§ 53

Lautakunnan pöytäkirjojen tarkistaminen ja kokouskäytännöistä päättäminen toimikaudella 2025 – 2029

Kunnan hallintosäännön 145 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 145 §:n mukaan lautakunnan/jaoston pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Toimitielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

- Lautakunnan nykyinen käytäntö on, että ennakotieto kokouksesta on tarvittaessa lähetetty 7 vuorokautta ennen kokousta joko sähköpostilla tai tekstiviestinä. Asialista 4 vuorokautta ennen kokousajankohtaa.
- Pöytäkirjan tarkastaa kaksi erikseen valittua pöytäkirjan tarkastajaa.
- Tarkastetut pöytäkirjat on pidetty nähtävänä Auran kunnan kotisivuilla.
- Lautakunnan kokoukset on pidetty tarpeen mukaan.
- Lautakunnan lehti-ilmoitukset on ilmoitettu siten, kuin kunnan ilmoituksien julkaisemisesta on valtuustossa päätetty

Pöytäkirjanpitäjä lähettää laatimansa pöytäkirjaluonnoksen tarkastukseen sekä puheenjohtajalle että valituille pöytäkirjantarkastajille. Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään sähköisellä allekirjoituksella eSignature-palvelussa määräaikaan mennessä.

Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Kokoukset kutsutaan erikseen puheenjohtajan kanssa sovitusti koolle, pääsääntöisesti torstai iltaisin klo 18.00 alkaen. Seuraava kokous päivä pyritään sopimaan etukäteen, aina kokouksen päätteeksi. Ennakotieto kokouksesta pyritään lähettämään vähintään 7 vuorokautta ennen kokousta, joko sähköpostilla tai tekstiviestinä. Asialista 4 vuorokautta ennen kokousajankohtaa.

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi erikseen valittua pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat vaihtuvat kokouksittain.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali pyritään lähettämään ja kokoukset pitämään sähköisesti. Kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Pöytäkirjanpitäjä lähettää laatimansa pöytäkirjaluonnoksen sähköpostitse tarkastukseen sekä puheenjohtajalle että valituille pöytäkirjantarkastajille. Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään sähköisellä allekirjoituksella eSignature-palvelussa määräaikaan mennessä. Pöytäkirja tarkistetaan 7 vuorokauden kuluessa, kokouksen päättymisestä.

- Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140§:ssä säädetään
- Lisäksi lautakunnan ilmoitukset julkaistaan kunnanvaltuuston hyväksymän käytännön mukaisesti.

Lautakunnan kaikille jäsenille on jaetaan kunnan toimesta kannettava tietokone tai tabletti, sähköisiä kokouksia varten.

Pöytäkirjan tarkastajat nimetään uuden järjestyksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Markku Laaksonen ja Päivi Ryösa.

Päätös

Kokoukset pyritään pitämään torstai-iltaisoin klo 18.00.

Pöytäkirja tarkistetaan sähköisesti päätösehdotuksen mukaisesti.

Asialista lähetetään 6 vuorokautta ennen kokousajankohtaa. Muilta osin päätös on päätösehdotus mukainen.

Lautakunnan kaikille jäsenille on tarjottu kunnan kannettavia tietokoneita sähköisiä kokouksia varten. Oman koneen käyttö on myös sallittu, mutta siitä ei saa erillistä korvausta.

Kunnan IT-tuki pitää kirjaa tietokoneista, Päivi Ryösa käyttää omaa konetta.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Markku Laaksonen ja Päivi Ryösa.

§ 54

Teknisen lautakunnan jäsenet, tehtävät ja lautakunnan jäsenten koulutustarpeet

AurDno-2025-223

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi, Tekninen johtaja, kari.tuohi@aura.fi

Teknisen toimialan yleisenä toiminta- ajatuksena on suunnitella, rakentaa, ja ylläpitää kestävästä kehityksen mukainen, toiminnallisesti ja taloudellisesti eheä yhdyskuntarakenne sekä tuottaa kuntalaisille hyvät vesihuolto- , liikenne- , rakentamis- ja ympäristöpalvelut. Toiminnalla luodaan terveellinen, turvallinen ja viihtyisä elinympäristö.

Kuntastrategian näkökulmasta kaikki edellä mainitut tehtävät vaikuttavat

- Elinvoiman kehittämiseen
- Hyvinvoinnin edistämiseen
- Palveluiden järjestämiseen

Ylin toimielin on Tekninen lautakunta. Teknisen lautakunnan pääasiallisena tarkoituksena on kehittää ja ylläpitää kuntalaisia varten toimivaa, viihtyisää, virikkeellistä, taloudellista ja turvallista asuin- , työ- , virkistysympäristöä.

Teknisen toimen hallinto vastaa sujuvasta päätöksenteosta lautakunta- ja virkamiestasolla kunnan strategian, hallintosäännön ja valtakunnallisten määräysten mukaisesti. Hallinto vastaa teknisen toimen toiminnan, talouden ja organisaation kehittämisestä sekä seuraa toiminnan toteutusta ja tuloksia päivittäin ja vuositasolla. Hallinnon tehtävänä on myös huolehtia yhteyksistä ja yhteistyöstä muiden hallinnonalojen ja yhteistyötahojen kanssa. Teknisen toimen hallintoon kuuluu tekninen johtaja, yhdyskuntatekniikan päällikkö ja toimistos sihteeri.

Hallintosäännön §25:n mukaan:

Teknisen lautakunnan toimialana on:

1. kunnan omat talonrakennustehtävät, mikäli kunnanhallitus ei ole asettanut erillistä toimikuntaa
2. kunnallistekniikan sekä kunnan vastuulla olevan yleisen tie- ja katuverkon rakentaminen ja ylläpito
3. jätehuollon yhteistyö
4. vesihuolto
5. kunnan kiinteistöjen ja alueiden ylläpito ja vuokraaminen siltä osin kuin vuokraamista ei ole annettu muiden tehtäväksi
6. kunnan maa- ja metsätilojen hoito
7. yksityistielain mukaan kunnalle kuuluvat tehtävät

Tekninen lautakunta päättää ja vastaa seuraavista asioista

1. urakoista ja hankinnoista, siltä osin kuin niiden arvo ei ylitä lautakunnan hankintavaltuutta
2. kadunrakennussuunnitelmien sekä puisto-, liikenne- ja ulkoilualueita koskevien suunnitelmien hyväksymisestä
3. rakennustyössä ja rakenteiden sijoittamisessa tarvittavien alueiden käyttöoikeuksista, työluvista, haltuunotosta, sekä korvauksista päättäminen ja sopimusten hyväksyminen

4. energiahankintaa koskevista sopimuksista
5. liikennejärjestelyjen ja liikenteenohjausjärjestelyiden pysyvästä muuttamisesta siellä, missä kunta on tienpitäjä
6. haitta- tai vahingonkorvauksen myöntämisestä toimialueellaan
7. vastaa kunnan metsien hoidosta sekä kunnan metsän myynnistä metsätaloussuunnitelman mukaisesti
8. vastaa kunnan vesihuollon järjestämisestä vesihuoltolain mukaisesti, sen kehittämisestä ja yleis-suunnittelusta sekä kehittämissuunnitelmien laatimisesta
9. vastaa huleveden viemäroinnin järjestämisestä, toimii MRL:n mukaisena hulevesiasioista vastaavana toimielimenä, sekä myöntää vapautuksen velvollisuudesta liittyä hulevesijärjestelmään
10. vastaa kunnan liikenneturvallisuustyöstä yhdessä tiehallinnon sekä kunnan muiden hallinnonalojen kanssa
11. suorittaa ympäristönsuojelulain 75 §:n mukaiset maaperän puhdistustoimenpiteet silloin, kun puhdistamistarve on todettu
12. päättää yksityistieavustuksien myöntämisestä
13. yksityisteiden ohjauslaitteiden asentamisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Teknisen lautakunnan jäsenet esittelevät itsensä.

Tekninen johtaja esittelee teknisen lautakunnan ja toimialan tehtävät sekä sen organisaation.

Koulutus tarpeista keskusteltiin kokouksessa. Kunta järjestää luottamushenkilöille koulutusta 11.6.2025.

Koulutuksessa käsitellään mm. Case M käyttöä, sähköpostia, EDU-house koulutuksia, E-Signaturea, Intran käyttöä, tietosuoja ja tietoturva asioita.

Päätös

Päätös on päätösehdotuksen mukainen.

§ 55

Lupajaoston jäsenten valitseminen toimikaudeksi 1.6.2025 - 31.5.2029

AurDno-2025-223

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi, Tekninen johtaja, kari.tuohi@aura.fi

Auran kunnan hallintosäännön §25 mukaan (voimaantulo 1.1.2025), teknisellä lautakunnalla on lupajaosto, jossa on 3 jäsentä.

Lupajaoston toimialana on rakennusvalvonta, ympäristöhoito ja ympäristönsuojelu, siltä osin kuin tehtäviä ei ole annettu muiden hoidettavaksi.

Lupajaosto toimii MRL 21§ mukaisena rakennusvalvontaviranomaisena.

Teknisen lautakunnan pitää valita keskuudestaan kolmijäseninen lupajaoston sekä jaoston jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.

Valitsemistaan jäsenistä lautakunnan pitää nimetä jaoston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Lupajaoston esittelijänä ja sihteerinä toimii rakennustarkastaja.

Rakennustarkastajan työtä ostetaan erillisen sopimuksen perusteella Pöytyältä.

Teknisen toimen tehtäviin kuuluu sopimuksen toteutuksen valvominen.

Rakennusvalvontapalvelua ostetaan 0,5 henkilötyövuoden verran vuodessa. Pöytyän rakennusvalvonnan kokonaisresurssit ovat 1,5 ja palvelua toteutetaan Aurassa, Pöytyällä ja Oripäässä. Isäntäkunta on Pöytyä. Rakennusvalvonta on paikalla Aurassa, joka keskiviikko ja kokoukset pyritään pitämään keskiviikkoisin.

Hallintosäännön §25:n mukaan:

Lupajaoston toimialana on:

1. rakennusvalvonta
2. ympäristöhoito ja ympäristönsuojelu siltä osin kuin tehtäviä ei ole annettu muiden hoidettavaksi

Lupajaosto

1. toimii kunnassa MRL:n 21 §:n tarkoittamana rakennusvalvontaviranomaisena
2. toimii ulkoilulain mukaisena leirintäalueviranomaisena
3. päättää korjausavustusten myöntämisestä
4. valvoo ympäristöhoitoa (MRL 167 §)

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta valitsi seuraavat henkilöt lupajaoston jäseniksi:

Pj. Markku Laaksonen, varajäsen Janne Ilmalahti

Vpj. Juhani Yli-pohja, varajäsen Niina Aarnio

J. Anneli Lehtimäki, varajäsen Pasi Kovanen

Päätös

Päätös on päätösehdotuksen mukainen.

§ 56

Korvausvaatimus, hulevesivahingosta

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

§ 57

Anomus Sillankorvantien salaojituksesta

AurDno-2025-216

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Nerjanto, Yhdyskuntatekniikan päällikkö, jari.nerjanto@aura.fi

Tekniselle lautakunnalle on saapunut aloite/anomus 23.4.2025

Anomuksessa pyydetään kuntaa täyttämään ja putkittamaan Sillankorvantien varressa kulkeva oja.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta käsittelee saapuneen anomuksen.

Ojaa ei putkiteta, mutta se kaivetaan auki kesän 2025 aikana.

Päätös

Päätös on päätösehdotuksen mukainen.

§ 58

Teknisen toimen viranhaltijapäätökset

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Kunnan hallintosäännön 33 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta säännössä mainittuja, kunnanjohtajan, toimialapäällikön ja vastuualueen esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita (mm. vuosilomat, koulutukset).

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset teknisen toimen osalta ajalta 09.05.2025 - 10.06.2025

- 11 Työsopimus Marjo Ristolainen
- 12 Työsopimus Hannu Lehtonen
- 13 Työsopimus Oskari Heikkilä
- 14 Työsopimus Salla Rönkkö
- 15 Henkilöstöpäätös Jari Nerjanto
- 16 Kesätyöntekijät
- 17 Hulevesiverkoston perusparannus
- 18 Sote-ja pelastustoimenkiinteistöjen yhtiöittämisselvitys
- 19 Katuvalojalustojen asennus Auranporttiin
- 20 Vaihtomatto ja saniteettitarvikkeiden kilpailutus
- 21 Kaavateiden viemärisaneeraus

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi edellä olevat viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi, ja päätti ettei se käytä otto-oikeutta niissä päätöksissä, joissa se kuntalain ja hallintosäännön mukaan on mahdollista.

§ 59

Muut asiat

Muut kokouksessa käsiteltävät asiat.

Tiedoksi, kk tiedote.

Viiden tähden liikenneturvallisuus kysely.

Seuraava kokous:

- Luottamus henkilöiden koulutus 11.6.2025.
- Lupajaosto 18.6.2025
- Tekninen lautakunta 21.8.2025

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Todetaan tietoon saatetuksi.

Päätös

Todettiin tietoon saatetuksi.

Lupajaoston kokous on samaan aikaan hyvinvointilautakunnan kanssa, aikataulua tarkistetaan/muutetaan.

KK tiedote on kesken, julkaistaan Auran kunnan uutiskirjeessä juhannus viikolla.

Jari Nerjanto täyttää ja lähettää viiden tähden liikenneturvallisuus kyselyn.
Liikenneturvallisuus asioita käsitellään syksyllä.

Rakennusrekisterin päivitykseen liittyvä kiinteistöjen kartoitus ja mittaus alkoi viime viikolla. Asiasta on tiedotettu kirjeellä, kunnan sivuilla ja Aurankukka lehdessä.